CONFIGURAZIONE NUOVO SISTEMA DI POSTA ELETTRONICA CON OUTLOOK 2013

1. Avviare Outlook, se non è mai stato configurato passare direttamente al punto 3; in caso contrario il programma si aprirà regolarmente e sarà necessario andare nella scheda **FILE**.



2. Nella sezione Informazioni premere il tasto Aggiungi account all'interno della stessa sezione.



3. Compilare con i propri dati i campi e premere il tasto Avanti

	Aggiungi account	x
Configurazione automatica ao In Outlook è possibile configura	count re automaticamente diversi account di posta elettronica.	Ť
Account di posta elettronica		
Nome:	Nome Cognome Esempio: Alice Ciccu	
Indirizzo di posta elettronica:	nome.cognome@uniud.it Esempio: ciccu@contoso.com	
Password:	***	
Confermare la password:	*****	
	Digitare la password fornita dal provider di servizi Internet.	
○ Configurazione manuale o tipi di server aggiuntivi		
		< Indiet • Avanti > Annulla

4. Il programma si connetterà in rete e recupererà in automatico le impostazioni necessarie alla configurazione dell'account. Una volta terminato verrà attivato il tasto **Fine** che dovrete premere.

Aggiungi account	×
Impostazione dell'account di posta elettronica completata.	ž
Configurazione in corso	
È in corso il completamento della configurazione dell'account. L'operazione potrebbe richiedere alcun minuti.	
 Connessione alla rete 	
Ricerca delle impostazioni di nome.cognome@uniud.it	
 Accesso al server di posta 	
L'account di posta elettronica è stato configurato ed è pronto per essere utilizzato.	
Cambia impostazioni account	unt
< Indietro Fine An	nulla

5. Verrà richiesto di riavviare Outlook: premere il tasto **OK**.



6. Una volta riavviato Outlook in basso a destra comparirà un messaggio simile a quello sottostante. Significa che il programma sta scaricando una copia locale delle mail presenti sul server per velocizzare le ricerche e permettere la visualizzazione delle mail anche quando non si è collegati alla rete. Il tempo per il completamento dell'operazione dipende dalla dimensione della casella di posta.

INVIO/RICEZIONE TUTTE LE CARTELLE SO	Microsoft Outlook A X È in corso la configurazione di una copia locale della cassetta postale dell'utente. I dati saranno disponibili tra alcuni minuti.	95
		-

7. Quando l'operazione sarà stata completata in basso sarà presente il messaggio seguente.

