

Intestazione fornitore/Timbro ditta

--

Oppure

Il Sottoscritto _____ richiedente il rimborso della spesa

Con la presente dichiara di aver fornito a, o acquistato per, l'Università di Udine i sotto elencati beni/servizi per la somma complessiva di Euro _____ debitamente pagati come da documento allegato di cui la presente rappresenta un'integrazione:

Elenco prodotti

(indicare descrizione e quantità)

n. prog.	Descrizione	Quantità
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		

(Luogo e data)

(firma)

Modello da compilarsi qualora il documento di spesa non riporti una chiara descrizione dei beni o servizi