

## KATALOGE

Der Onlinekatalog bietet Informationen über den Gesamtbestand der Bibliothek und über die Anschaffungswerke. Möchten Sie zu unserem kompletten Onlinekatalog (Bücher, Zeitschriften, Dissertationen und elektronische Werke) Zugang haben, dann nutzen Sie diese Adresse: [primo.uniud.it](http://primo.uniud.it).

Als Angehörige können Sie allein im Onlinekatalog den Status Ihrer ausgeliehenen Bücher unter Kontrolle halten und auch Zugang zu anderen Services haben.

## DIGITALE BIBLIOTHEK

Von besonderer Bedeutung für den wissenschaftlichen Bereich sind unsere Datenbanken **Cabdirect**, **Food Science and Technology Abstracts (FSTA)**, **MathScinet**, **ISI Journal Citation Reports**, **ISI Web of Science**, **Scopus**; die 1800 elektronischen Zeitschriften des Verlages Elsevier (Science Direct); die 1400 Zeitschriften des Verlages Wiley; die Zeitschriften des IEEE; die Zeitschriften der American Chemical Society (ACS); die Zeitschriften der Association for Computing Machinery (ACM), der American Physical Society (APS), der Society for Industrial and Applied Mathematics (SIAM), der Institution of Civil Engineers (ICE), der Royal Society of Chemistry (RSC) und die Zeitschriften des Verlages Emerald (Managementpaket).

Die Datenbanken, die E-books und die elektronischen Zeitschriften sind zugänglich unter dem Onlinekatalog: [primo.uniud.it](http://primo.uniud.it).

Für die Freischaltung des Volltextes der Zeitschriftenartikel, die im Abo enthalten sind, ist es erforderlich, eine IP-Adresse der Uni zu haben. Studierende müssen sich durch WLAN einloggen oder direkt von den Computerplätzen. Die berechtigten Benutzer können auch ausserhalb der Uni via EZProxy Zugang zu der digitalen Bibliothek haben, mit ihrem Username und Passwort.

## ANDERE SERVICES

Im Erdgeschoss gibt es zwei Kopierer zur Verfügung. Diese können genutzt werden, wenn Sie Kopien brauchen. Sie funktionieren mit aufgeladenen Karten, die vom Automaten gekauft werden können;

Der freie Zugang zur Bibliothek (24 Stunden) ist nur dem Personal sowie den Professoren und Angehörigen vorbehalten. Für weitere Infos: [scienze@uniud.it](mailto:scienze@uniud.it)

## Verhaltensregeln

Das eigene Verhalten in der Bibliothek bedeutet Rücksichtnahme auf alle anderen Benutzerinnen und Benutzer, damit jeder arbeiten kann. Bitte, Handys in der Bibliothek ausschalten und leise sprechen. Wir bitten Sie, die nachgeschlagenen Werke nicht in die Regale aufzustellen. Lassen Sie sie lieber in den grünen Behältern im Büchersaal oder geben Sie sie an der Information ab. Unsere Freihand-Bibliothek steht allen Angehörigen der Uni offen, genau so auch allen externen Leserinnen und Lesern. Deshalb ist es verboten, jederlei gedrucktes Werk zu ruinieren oder es irgendwie zu unterzeichnen, bzw. zu beschmutzen. In der Bibliothek ist Rauchen verboten.



Universität Udine

## **Wegweiser zur Bibliothek für Wissenschaft und Technik**



## **Öffnungszeiten**

Montag-Freitag: 9.00-19.00 Uhr

[www.uniud.it/extra/sba/biblioteche/scientifica](http://www.uniud.it/extra/sba/biblioteche/scientifica)

## **Kontakt**

[scienze@uniud.it](mailto:scienze@uniud.it)

Via delle Scienze, 206, Udine

Tel. 0432 558561

33100 - Udine Italia

## DIE BIBLIOTHEK UND IHR GESAMTBESTAND

Die Bibliothek ist zweistöckig. Im Erdgeschoss befindet sich die Information, der Lesesaal, die Computerplätze, zwei Zeitschriftensäle, die Fernleihe sowie der Dokumentlieferdienst. Im ersten Stock befindet sich der Buchbereich, der Besprechungssaal, das Goidanich-Zimmer und die anderen Büros der Bibliothek. Ein Teil des Bestandes liegt im Untergeschoss und ist deshalb nicht zugänglich, kann aber auf Nachfrage nachgeschlagen werden.

Die Bibliothek bietet etwa 300.000 gedruckte Bücher und Zeitschriften, mehr als 350 Abos zu Wissenschaftszeitschriften sowie zig Tausenden elektronischer Volltext-Zeitschriften, die nur einen Teil des umfassenden Angebotes der Uni insgesamt darstellen. Der gedruckte Bestand ist frei zugänglich und ist nach dem Dewey-Klassifizierungssystem katalogiert. Die Bibliothek deckt die folgenden Fachgebiete:

**Landwirtschaft, Architektur, Botanik, Tierheilkunde, Weinbau, Wirtschaft, Physik, Mathematik, Informatik, Technik, Soziologie, Stadtplanung, Erdkunde, Chemie, Nahrungswissenschaften und Geologie.**

Besonders zu erwähnen sind:

- die **Biblioteca della Società Alpina Friulana**, die über Zeitschriften, Monographien, Landkarten, Atlas, antike und moderne Werke verfügt. Die Werke sind mehrsprachig und decken Fachgebiete wie Erdkunde, Geschichte, Geologie, Botanik und Physik.
- die **Biblioteca Athos Goidanich**, die aus Werken über Biologie, Zoologie und Entomologie zusammengestellt ist, mit speziellen Sektionen über Agrar-, Forst-, Medizin- und Tierheilkunde-Entomologie;

Andere Schenkungen bereichern die Sammlung.

## SERVICES

### Ausleih und Leihfristen

Montag-- Freitag: 9.00 – 19.00 Uhr

Der Bestand ist allen Benutzern zugänglich.

Unterrichtswerke, Lexika und Atlas, die durch eine grüne Marke ausgezeichnet sind, können nur für einen Tag ausgeliehen werden. Bitte, halten Sie sich an die Leihfristen. Das Rückgabedatum gilt grundsätzlich bis 24.00 Uhr, an diesem Tag, es sei denn die Leihfrist wird verlängert.

### Verlängerung

Vor dem Rückgabedatum kann die Leihfrist verlängert werden: ,

- persönlich an der Information;
- telefonisch (Tel. 0432/558561);
- via E-mail: [scienze@uniud.it](mailto:scienze@uniud.it);
- Online auf Primo : [www.uniud.it/primo](http://www.uniud.it/primo)

### Vormerkung

Während der Leihfrist können die Bücher vorgemerkt werden. Die Vormerkung kann man entweder an der Information tätigen oder direkt online vom Katalog. Die vorgemerkten Bücher werden sofort von uns zurückgefordert. Sobald sie bei uns eingehen, werden Sie per E-Mail benachrichtigt. Die Abholfrist beträgt 3 Tage, danach werden die Bücher wieder ins Regal aufgestellt.

Studenten, Professoren, oder das Personal können den gesamten gedruckten Bestand ausleihen; die externen Benutzer müssen sich zuerst bei der Information anmelden. Es ist ausreichend, ein gültiges Dokument vorzuweisen.

### Nachschlagen und Lesesaal

- die Bücher und die Zeitschriften sind frei zugänglich und können von allen Benutzern nachgeschlagen werden;
- Das neueste Zeitschriftenheft befindet sich im Regal, der Information gegenüber ;

- Das Funknetz (WLAN) funktioniert mit dem Account ESSE3;
- Für die Recherche im Onlinekatalog verfügt die Bibliothek über 10 Computerplätze. Die internen Benutzer haben Zugang zum Onlinekatalog dank dem Account ESSE3. Sind Sie ein externer Benutzer, dann wenden Sie sich an die Information.
- Pfandschliessächer sind auch verfügbar. Die Pfandgebühr beträgt 1 €.

### Ausleihe zwischen den angehörigen Bibliotheken

Die Bücher und Zeitschriftenartikel, die von den Biblioteche del Centro Polifunzionale di Pordenone e Gorizia im Besitz sind, können beantragt werden. Das Material können Sie bei uns abholen.

Wenden Sie sich an die Information oder schreiben Sie eine E-Mail an: [scienze@uniud.it](mailto:scienze@uniud.it).

Sie werden eine E-Mail bekommen, sobald das Buch bei uns eingegangen ist.

### Fernleihe und Dokumentlieferdienst

Montag-Freitag: 9.00-13.00 Uhr (im Erdgeschoss), tel. 0432/558567-68.

Das zuständige Personal hilft Ihnen gerne bei der Recherche der nicht in der Bibliothek vorhandenen Literatur (Bücher oder Aufsatz-Kopien), in Onlinekatalogen, Internetwebseiten, Datenbanken sowie in elektronischen Zeitschriften.

Zur Anfrage füllen Sie das Bestellformular im Onlinekatalog aus: [primo.uniud.it](http://primo.uniud.it).

Tragen Sie sich ein, so können Sie Ihre Leihfristen kontrollieren, Vormerkungen tätigen und auch Zugang zu anderen Services der Bibliothek haben.

### **Ausbildung**

Durch unsere Ausbildungswege können Sie sich über die Bibliothek und Services informieren, um informationskompetent zu werden und autonom die wichtigsten Recherchequellen zu nutzen. Melden Sie sich an zu unseren Ausbildungswegen unter : [www.uniud.it/extra/sba/biblioteche/scientifica](http://www.uniud.it/extra/sba/biblioteche/scientifica) oder schreiben Sie eine E-mail an: [formazione.bib2@uniud.it](mailto:formazione.bib2@uniud.it)