



La/Il sottoscritta/o \_\_\_\_\_  
(cognome e nome)  
nata/o il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ (prov) \_\_\_\_\_  
(gg mm aaaa) (località)  
indirizzo mail \_\_\_\_\_ telefono \_\_\_\_\_  
in qualità di \_\_\_\_\_  
(docente – ricercatore – personale T/A dell'Ateneo)

Compilare anche questo riquadro nel caso in cui la domanda fosse formulata da utenti esterni

in qualità di legale rappresentante di

Ente  Associazione  Azienda  Altro \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (ragione sociale)

con sede in \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ (località) \_\_\_\_\_ (prov) \_\_\_\_\_  
(via/piazza, n. civico)

recapiti \_\_\_\_\_ (telefono) \_\_\_\_\_ (fax) \_\_\_\_\_ (e-mail) \_\_\_\_\_ (sito web)

\_\_\_\_\_ (Codice Fiscale) \_\_\_\_\_ (Partiva IVA)

per l'iniziativa con titolo \_\_\_\_\_

riguardante l'utilizzo di \_\_\_\_\_ nel periodo compreso tra il \_\_\_\_\_ e il \_\_\_\_\_

si impegna a

**1. rispettare tutte le seguenti prescrizioni**

**A. Al fine di prevenire l'innescio e la propagazione di incendi:**

- A1. utilizzare solo le attrezzature ed impianti in dotazione negli spazi concessi in uso, senza apportarvi modifiche e secondo le istruzioni ricevute da parte del personale dell'ateneo (è autorizzato l'utilizzo di pc personali per i soli relatori);
- A2. è vietato usare fornelli o stufe a gas, stufe elettriche con resistenza a vista, stufe a kerosene;
- A3. è vietato usare apparecchi di riscaldamento portatili senza controllo preventivo della loro idoneità, in particolare legata alla loro corretta alimentazione; in ogni caso è vietato sia tenere accesi gli apparecchi di riscaldamento vicino a materiali infiammabili sia depositare i materiali combustibili sopra gli stessi;
- A4. è vietato utilizzare i generatori di calore in difformità alle istruzioni fornite dai costruttori;
- A5. è vietato fumare od utilizzare fiamme libere in tutti i locali;
- A6. non depositare materiali infiammabili e facilmente combustibili in prossimità di apparecchi di illuminazione e/o lungo le vie di esodo ovvero in spazi diversi da quelli concessi in uso, senza preventiva autorizzazione da parte dell'Ateneo;

**B. Al fine di garantire l'esodo delle persone in caso di emergenza:**

- B1. non sostare nei corridoi e/o lungo le vie di transito creando sovraffollamenti o situazioni di carico incompatibili con la portanza dei solai e/o delle scale o determinando condizioni di intralcio al normale deflusso lungo le vie di esodo;
- B2. non installare e/o collocare lungo le vie di esodo materiali, attrezzature od oggetti che possano costituire pericolo potenziale per l'esodo o che possano creare ostacolo per il normale e sicuro deflusso delle persone in caso di evacuazione, quali ad esempio:
  - apparecchi di riscaldamento portatili di ogni tipo;
  - apparecchi di riscaldamento fissi alimentari direttamente da combustibili gassosi, liquidi e solidi;
  - apparecchi di cottura;
  - deposito anche temporaneo di scatole, scatoloni ed altro materiale cartaceo e/o arredi;
  - deposito di rifiuti;
  - fotocopiatrici (se costituiscono ingombro non consentito);
  - attrezzature audio e video e relativi cavi;
  - effetti personali (zainetti, cartelle, capi di abbigliamento, caschi da moto e qualsivoglia altro oggetto);
  - cavi elettrici volanti di alimentazione di PC portatili, cellulari ecc.;
- B3. è vietato intralciare le uscite di sicurezza e le vie di accesso per i soccorsi con oggetti, cicli o altri mezzi di trasporto che possano costituire ostacolo per il normale e sicuro deflusso delle persone in caso di evacuazione o rendere difficoltoso l'accesso dei mezzi di soccorso;
- B4. è vietato compromettere la agevole apertura e funzionalità dei serramenti delle uscite di sicurezza con impedimenti di qualsiasi tipo non cedevoli sotto la semplice spinta di apertura.

**C. Al fine di garantire condizioni di sicurezza nell'esercizio delle attività:**

- C1. sono vietati affollamenti nei locali dell'Università, in particolare nelle aule e nei percorsi d'esodo, incompatibili con la capienza massima degli stessi stabilita dalla normativa vigente e/o da specifiche limitazioni degli organi di vigilanza;
- C2. è vietato compromettere la funzionalità delle porte tagliafuoco (ad esempio con l'utilizzo di zeppe, il posizionamento di oggetti ferma porta, la manomissione delle molle di ritorno e dei sistemi di autochiusura ...);
- C3. è vietato eseguire modifiche non autorizzate ai dispositivi di protezione elettrici ed eseguire interventi non autorizzati alle apparecchiature ed agli impianti elettrici;
- C4. è vietato sovraccaricare le prese elettriche e posizionare cavi elettrici volanti vicino a fonti di calore e/o sulle vie di passaggio senza anche se provviste di idonee canaline passacavo in assenza di specifica autorizzazione dell'Ateneo;
- C5. è vietato ostruire le aperture di ventilazione degli apparecchi di riscaldamento, dei macchinari, delle apparecchiature elettriche e di ufficio;
- C6. è vietato collegare le apparecchiature ad alto assorbimento con prolunghe volanti non idoneamente dimensionate;
- C7. è vietato mantenere le apparecchiature elettriche sotto tensione quando non sono utilizzate (salvo che non siano progettate per essere mantenute permanentemente in servizio);
- C8. è vietato l'utilizzo di apparecchiature guaste o pericolose. Le stesse vanno messe fuori servizio ed opportunamente segnalate con la scritta "FUORI SERVIZIO - NON UTILIZZARE" fino a riparazione o ripristino delle condizioni di sicurezza;
- C9. è vietato rimuovere, manomettere o modificare la segnaletica di sicurezza;
- C10. è vietato depositare materiali o posizionare arredi in modo da compromettere la visibilità e/o l'utilizzabilità di dispositivi di sicurezza (estintori, naspì, manichette antincendio, pulsanti di allarme e di sgancio elettrico), dei quadri elettrici, della segnaletica e delle luci di emergenza;
- C11. è vietato posizionare sui davanzali delle finestre o su altre sporgenze, vasi di fiori od altri oggetti che potrebbero accidentalmente cadere;
- C12. è vietato accedere nelle zone a rischio specifico (es. zona di laboratorio etichettate con la sigla H o H+) senza preventiva autorizzazione. Il responsabile delle attività deve attivare adeguate procedure affinché chiunque acceda a tali aree sia preventivamente identificato e opportunamente informato sui rischi e sulle misure di prevenzione, protezione ed emergenza da adottare, ovvero sia accompagnato da personale di laboratorio;
- C13. è vietato permanere all'interno delle sedi universitarie in orari diversi da quelli di normale apertura senza una specifica autorizzazione.

- 2. Rispettare le procedure interne per gestire le possibili emergenze, in conformità alle indicazioni e alla documentazione fornita dall'ateneo;
- 3. Rispettare le procedure interne dell'Ateneo per la gestione dei rifiuti urbani e assimilati prodotti;
- 4. Nel caso di soggetti esterni, gestire direttamente le procedure per il corretto conferimento/smaltimento dei rifiuti urbani e assimilati o rifiuti speciali prodotti.
- 5. Al fine di garantire il corretto funzionamento degli impianti multimediali, è vietato accedere alle sale regia, intervenire sugli armadi tecnici di sala, modificare i collegamenti delle apparecchiature di sala o modificarne le configurazioni senza preventiva autorizzazione;

Per presa visione e assunzione di responsabilità  
(firma)

Udine ..... / ..... / .....