



Allegato B. Disciplinare per la concessione di spazi in uso temporaneo dell'Università degli Studi di Udine
Integrazione B2.

Al Magnifico Rettore
dell'Università degli Studi di Udine
Via Palladio, 8
33100 Udine UD

La/Il sottoscritta/o			
(cognome e nome)			
nata/o il		a	
(gg mm aaaa)		(località)	
indirizzo mail			
Tel/cell			
in qualità di			
(docente – ricercatore – personale T/A dell'Ateneo)			

Compilare anche questo riquadro nel caso in cui la domanda fosse formulata da utenti esterni			
in qualità di legale rappresentante di			
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ente	Associazione	Azienda	Altro
(ragione sociale)			
con sede in			
(via/piazza, n. civico)		CAP	(località)
recapiti			
(telefono)	(fax)	(e-mail)	(sito web)
(Codice Fiscale)		(Partita IVA)	

in occasione della mostra fotografica, e/o artistica o scientifica organizzata in occasione dell'iniziativa:
titolo

dichiara

di liberare da qualsiasi responsabilità l'Università degli Studi di Udine, il suo legale rappresentante e ogni dipendente dell'Ateneo in caso di qualsivoglia evento che comporti il danneggiamento, furto, smarrimento o distruzione di tutte o parte delle opere esposte, rinunciando quindi a qualsiasi richiesta o azione legale di rivalsa.

di concordare con il personale di DAGS Gestione Servizi Logistici dell'Università degli Studi di Udine le modalità di allestimento e disallestimento della mostra espositiva per quanto concerne l'uso degli spazi e le misure di sicurezza previste dalla vigente normativa.

si impegna

a rispettare tutte le disposizioni per il corretto utilizzo degli spazi di cui all'apposito modulo prescrizioni e tutte le ulteriori comunicate dagli uffici dell'Ateneo

a risarcire gli eventuali danni arrecati (artt. 7 e 8 del Disciplinare per la concessione di spazi in uso temporaneo dell'Università degli studi di Udine)

allega

file con le immagini delle fotografie e/o altre opere che verranno esposte

Udine, / /

(firma)