



DETERMINA DEL DIRETTORE DEL 25/05/2021

Oggetto: Fornitura di Setti adesivi grigi, porosi, usa e getta, Ø15mm (1000 pz) - CIG Z9A31AE89E

Il Direttore di Dipartimento,

Valutata la richiesta di acquisizione di beni/servizi di cui all'oggetto;

Visti lo Statuto e il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità dell'Ateneo di Udine (RGAFC);

Vista la delibera del Consiglio di Amministrazione del 26/06/2018, in materia di stipula di contratti, che fissa per le strutture dipartimentali in Euro 100.000,00 il limite di oggetto e di valore oltre il quale è richiesta l'autorizzazione degli Organi di Ateneo;

Vista la delibera del Consiglio di Dipartimento del DI4A del 10/02/2016, punto 8 lettera a) dell'odg, di delega al Direttore del Dipartimento per procedure di appalti di beni e servizi in economia fino all'importo di Euro 40.000,00 + IVA;

Visto l'art. 36 "Contratti sotto soglia" del D. Lgs 50/2016 (Codice degli appalti) e successive modifiche che prevede la possibilità di procedere ad appalti di forniture di beni e servizi di importo inferiore a € 40.000,00 (IVA esclusa) mediante affidamento diretto;

Visto l'art. 1 c. 449 della L. 296/2006 e successive modifiche che stabilisce l'obbligo per le istituzioni universitarie ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni-quadro stipulate ai sensi dell'art. 26 della L. 488/1999;

Vista la Legge 208 del 28/12/2015 art. 1 commi 510-512-516 relativi all'utilizzo delle convenzioni Consip;

Vista la circolare dell'Università di Udine n. 3/2016 principali novità normative in tema di acquisti di beni e servizi introdotti dalla Legge 208/2015 (finanziaria 2016) e dalla L. 221/2015 (collegato ambientale);

Visto l'art. 1, c. 450 della L. 296/2006, come modificato dal comma 130 dell'articolo 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019) con innalzamento della soglia dell'esclusione dell'obbligo del ricorso al MEPA da 1.000,00 a 5.000,00 €;

Visto il Regolamento interno per gli affidamenti sotto soglia comunitaria e per la gestione del fondo economale emanato con Decreto Rettorale n. 69 del 11/02/2019 e in particolare le disposizioni di cui al Titolo 3 riguardanti gli affidamenti diretti;

Considerato che per i beni/servizi in oggetto:

○ sono disponibili alla data odierna convenzioni di Ateneo attive pertanto si procede all'acquisto in convenzione;

○ sono disponibili, alla data odierna, convenzioni CONSIP S.p.a. attive e sono conformi alle esigenze tecnico/qualitative della ricerca/didattica; pertanto si procede all'acquisto in convenzione;

○ non sono disponibili, alla data odierna, convenzioni CONSIP S.p.a. attive;

○ pur essendo disponibili, alla data odierna, convenzioni CONSIP S.p.a. attive, non sono conformi alle esigenze tecnico/qualitative della ricerca/didattica per le seguenti motivazioni:

.....

qualora appartenenti alla **categoria merceologica informatica:**

○ alla data odierna sono disponibili offerte nel catalogo MEPA (Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione);

○ pur essendo disponibili alla data odierna offerte nel catalogo MEPA, i beni/servizi non sono conformi alle esigenze tecnico/qualitative della ricerca/didattica per le seguenti motivazioni:

.....

○ esperita specifica indagine con RDO su MEPA, non è pervenuta alcuna offerta;

○ è stata ottenuta l'autorizzazione del Direttore Generale (n. _____ del _____) nelle casistiche di cui sopra di acquisti al di fuori degli strumenti Consip.



Preso atto che è stata selezionata la ditta affidataria sulla base di:

- x indagine di mercato effettuata mediante richiesta di preventivi;
- catalogo MEPA.

Considerato che è stato applicato il seguente criterio di aggiudicazione:

- x offerta economicamente più vantaggiosa con valutazione del rapporto qualità/prezzo per la seguente motivazione: sono state testate diverse tipologie del prodotto in oggetto, questa risulta essere quella più adeguata in quanto i setti di altre tipologie tendono a staccarsi nelle condizioni sperimentali che utilizziamo.
- prezzo più basso;
- unicità del fornitore (ex art. 63 del D. Lgs. 50/2016) per la seguente motivazione:

Rilevato che sono stati condotti accertamenti per verificare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che, in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-bis, del D.Lgs. 81/2008:

- x non è necessario redigere il DUVRI in quanto trattasi di mera fornitura di materiale o attrezzature oppure servizio di natura intellettuale oppure servizio la cui durata sia inferiore ai 5 uomini/giorno (sempre che essi non comportino rischi derivanti dalla presenza di agenti cancerogeni, biologici, atmosfere esplosive o dalla presenza di rischi particolari di cui dell'allegato XI del D. lgs. 81/2008 / non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza);
- si è provveduto alla redazione del DUVRI, il quale è allegato al presente provvedimento quale parte integrante. Nel citato documento è stato quantificato il costo per la sicurezza, ritenuto congruo e quantificato in Euro00 che verranno rimborsati al fornitore su sua richiesta;
- sono stati riscontrati i rischi da interferenza e si provvederà alla redazione e comunicazione del DUVRI prima dell'esecuzione del contratto;

Visto l'art. 26 c. 6 del D. Lgs. 81/2008 in merito alla valutazione dell'adeguatezza del valore economico dell'offerta in relazione al costo del lavoro e al costo relativo alla sicurezza;

Valutato che i costi per l'acquisizione dei beni/servizi graveranno sui fondi come indicato nella proposta d'ordine presentata;

Accertato che l'operatore economico selezionato ha presentato l'autocertificazione di non trovarsi in una situazione di esclusione cui all'art. 80 del D. Lgs. N. 50/2016;

Visti gli articoli 37 del D.Lgs. 33/2013 e 1, c. 32 della legge 190/2012;

Preso atto che in base al Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità dell'Ateneo di Udine la stipulazione del contratto può avvenire mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio;

DISPONE

- di affidare alla ditta Ametek S.r.l la fornitura dei beni/servizi in oggetto per l'importo di € 178,60+IVA;
- di procedere all'acquisto mediante scambio di corrispondenza, secondo l'uso del commercio;
- di imputare la spesa complessiva prevista come indicato dal proponente/responsabile scientifico;
- di provvedere al pagamento della fornitura su presentazione di fatture debitamente controllate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
- di adempiere agli obblighi di pubblicazione sul portale dei dati previsti dagli articoli 37 del D.Lgs. 33/2013 e 1, c. 32 della legge 190/2012.

Il Direttore del Dipartimento