



**DETERMINA A CONTRARRE n DG 1002332 del 27/05/2021  
Beni/servizi INFORMATICI REG 129**

VISTA la richiesta di acquisto del prof. Alberto SDEGNO del 20/05/2021  
Codice CIG: **Z7E31CF381** contenente la causa e l'oggetto del contratto;

CONSTATO che la fornitura/il servizio in oggetto rientra nei limiti di valore previsti **dall'art.36**, comma 2, lett.a) del D. Lgs. 50/2016 e modifiche D.Lgs 56/2017 - **affidamento diretto**;

VISTO l'obbligo di utilizzo delle convenzioni **CONSIP** - Rif. art. 1 c. 510 -512 -516 legge 208/2015 - legge di stabilità;

VISTA la delibera del **CdA del 26/06/2018** in materia di stipula di contratti, che fissa per le strutture dipartimentali in Euro 100.000,00 il limite di oggetto e di valore oltre il quale è richiesta l'autorizzazione del CdA;

RICHIAMATA la **circolare 3/2016 ABIL** del 23/08/2016 sugli acquisti dell'Università degli Studi di Udine;

RICHIAMATO il **Regolamento per gli affidamenti** sotto soglia comunitaria e per la gestione del fondo economale emanato con D.R. 69 del 11/02/2019;

RICHIAMATO il comma **130 dell'articolo 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145** (legge di Bilancio 2019) che modifica l'articolo 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, innalzando la soglia dell'esclusione dell'obbligo **MEPA, da 1.000 euro a 5.000 euro** allineandosi con quella di cui al paragrafo 4.2.2. delle **linee guida ANAC n. 4** recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" in cui è affermato che per lavori, servizi e forniture di importo fino a 5.000,00 euro, in caso di affidamento diretto, la stazione appaltante ha facoltà di procedere alla stipula del contratto sulla base di un'apposita autodichiarazione dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del codice dei contratti pubblici;

RICHIAMATA la delibera CDD del DPIA del 08/03/2017 con la quale viene nominato il Direttore del Dipartimento – prof. Marco Petti – quale Responsabile Unico del Procedimento (**RUP**);

RICHIAMATE le disposizioni del "Regolamento per gli affidamenti sotto soglia comunitaria e per la gestione del fondo economale emanato con D.R. 69 del 11/02/2019":

- Art. 13 - **Cauzioni provvisorie e definitive** - non vengono richieste "garanzia provvisoria" di cui all'art. 93 D.Lgs 50/2016 o definitiva per affidamenti di importo inferiore a Euro 40.000,00, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 103 comma 11 del Codice dei Contratti Pubblici;
- Art. 18 - **Estensione o riduzione degli affidamenti** sotto soglia - Per ulteriori analoghe esigenze, previo impegno delle risorse finanziarie, può essere disposta l'estensione degli affidamenti entro il limite del 20% del loro valore.
- Art. 19 - **Ritenute 0,50% sui pagamenti progressivi** negli affidamenti sotto soglia - **NON** vengono applicate.

VISTA la programmazione degli acquisti e il sopravvenuto fabbisogno del DPIA di approvvigionarsi dei beni e servizi indicati nella richiesta di acquisto (RDA);

CONSIDERATO che i beni o i servizi di cui trattasi RIENTRANO nella categoria **INFORMATICI E DI CONNETTIVITA'** si procede come segue:

- Verifica dell'esistenza di convenzioni CONSIP attive. I beni/servizi
- X **NON sono presenti** in alcuna Convenzione CONSIP attiva alla data dell'ordine.



**DETERMINA A CONTRARRE n DG 1002332 del 27/05/2021  
Beni/servizi INFORMATICI REG 129**

➤ **Verifica presenza del bene/servizio nel MEPA.**

**X** **Utilizzo del MEPA** in quanto il bene/servizio:

*X risulta presente nelle categorie ivi contemplate e pertanto si è proceduto con ODA n.6115013*

**A seguito dell'interpretazione da parte dell'Ufficio Approvvigionamenti:**

*Per importi inferiori a 5.000,00 + IVA, NON soggetti a preventiva autorizzazione del Direttore Generale, in analogia a quanto disposto dall'art 1 c 450 legge 296/2006 per tutte le PA, si applica la procedura autonoma. (Circolare 3/2016 ABIL e art 1 c. 130 L 145/2018).*

➤ **PROCEDURA AUTONOMA (Rif. Art 36)**

*Verificata l'inesistenza di convenzioni attive CONSIP*

*Verificata l'inesistenza del bene sul MEPA o, in caso di importo della fornitura di beni e servizi inferiore a euro 5.000,00 + IVA, NON soggetto a preventiva autorizzazione. (rif. art 1 c 450 legge 296/2006 per tutte le PA, Circolare 3/2016 ABIL e comma 130 art 1 L 145/2018).*

*Verificata l'inesistenza di contratti di somministrazione AMCE*

*Ritenuto di procedere mediante **indagine di mercato con procedura autonoma**, nel rispetto dei principi sanciti dall'art. 30 c.1 del D. Lgs. 50/2016 modificato dal D.Lgs 56/2017 e richiamato l'art. 27 del il Regolamento per gli affidamenti sotto soglia comunitaria e per la gestione del fondo economale emanato con D.R. 69 del 11/02/2019 che prevede la consultazione, ove possibile, di almeno:*

*2 operatori per affidamenti diretti di importo inferiore a euro 20.000,00;*

*3 operatori per affidamenti diretti di importo compreso tra euro 20.000,00 e 40.000,00;*

*(preventivi senza l'obbligo di separazione del contenuto tecnico da quello economico)*

*è stata effettuata un'indagine di mercato con le ditte:*

*1 DPS INFORMATICA EURO 390,40 IVA COMPRESA*

*2 SFERA UFFICIO EURO 469,67 IVA COMPRESA*

*Tramite:*

*X preventivi*

➤ **DISPOSIZIONI FINALI**

*Richiamato l'art. 29 del Regolamento per gli affidamenti sotto soglia comunitaria e per la gestione del fondo economale emanato con D.R. 69 del 11/02/2019 per gli affidamenti diretti di cui all'art. 36 comma 2 lettera a) del Codice, in assenza di uno strumento telematico completo a carattere nazionale e di rapida e facile consultazione, al fine di contenere tempi e costi degli affidamenti di minore entità, le verifiche sugli affidatari prima della sottoscrizione del contratto o dell'inoltro dell'ordine di fornitura sono eseguite con le seguenti modalità:*

*1. per i requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del Codice:*

*a. nel caso di affidamenti effettuati tramite il MEPA o altro mercato elettronico sono considerate sufficienti le verifiche effettuate dal gestore del mercato all'atto dell'iscrizione o del rinnovo dell'iscrizione dell'operatore;*



**DETERMINA A CONTRARRE n DG 1002332 del 27/05/2021  
Beni/servizi INFORMATICI REG 129**

*b. nel caso di affidamenti al di fuori del MEPA o altro mercato elettronico di importo inferiore a 20.000 Euro sono stati richiesti il DURC e le annotazioni riservate sugli operatori economici gestite dall'A.N.A.C.;*

*c. nel caso di affidamenti al di fuori del MEPA o altro mercato elettronico di importo pari o superiore a 20.000 Euro e inferiore a 40.000 Euro sono stati richiesti il DURC, le annotazioni riservate sugli operatori economici gestite dall'A.N.A.C. e i dati estraibili da Verifiche PA delle Camere di Commercio per l'esclusione relativa alle situazioni di cui all'art 80 comma 5 lettera b) del Codice (stato di fallimento, liquidazione coatta, concordato preventivo);*

*2. I requisiti di idoneità professionale, di capacità economica e finanziarie, nonché di capacità tecniche e professionali di cui all'art. 83 del Codice, sono stati autocertificati dall'operatore economico aggiudicatario e le verifiche avverranno su un campione significativo di affidamenti;*

*Avendo acquisito le dichiarazioni dei fornitori relative a:*

- *Possesso dei requisiti generali (art. 80 Codice dei Contratti Pubblici);*
- *Possesso dei requisiti tecnico-professionali – ove richiesti per la tipologia della prestazione;*
- *Rispetto dei CAM (art. 34 Codice dei Contratti Pubblici);*

*Non essendo a conoscenza di situazioni di conflitto di interesse;*

*Effettuati i controlli previsti dal "Regolamento per gli affidamenti sotto soglia comunitaria e per la gestione del fondo economale emanato con D.R. 69 del 11/02/2019";*

*Si procede all'affidamento dell'appalto come da RdA allegata alla ditta DPS INFORMATICA, SRL*

*Importo complessivo dell'appalto € 390,40 IVA COMPRESA*

*A valere sul progetto: LR\_2/2011\_LABS\_VILLAGE-IOT (BIM-ADVANCED 3D LAB)*

CUP G27E19000080002

*L'affidamento avviene secondo il criterio del:*

*X prezzo più basso previsto dall'art.95, comma 4, del D. Lgs. 50/2016 trattandosi di forniture/servizi ad alta ripetitività oppure di forniture/servizi con caratteristiche standardizzate o le cui condizioni sono definite dal mercato (affidamento fino a Euro 40.000,00 rif. art. 14 Regolamento UNIUD);*

*Il contratto verrà stipulato in forma scritta con scambio di corrispondenza secondo gli usi commerciali e sarà firmato digitalmente nel caso di acquisto sul MEPA.*

*Il Direttore del Dipartimento  
Prof. Marco PETTI ha autorizzato  
la spesa in data 26/05/2021*

Re: AUTORIZZAZIONE ACQUISTO: 2021\_RDA ACCESSORI EPSON\_AS - Messaggio (HTML)

File Messaggio PDF Architect 6 Creator Che cosa si desidera fare?

Ignora Elimina Posta indesid. Elimina Rispondi Rispondi a tutti Inoltra Altro Riunione

Posta in arrivo Al responsabile Chiudi Rispondi ed eli... Crea nuova

Regole OneNote Sposta Azioni

Segna come da leggere Categorizza Completa Traduci Trova Elementi correlati Selezione

Zoom Zoom Inviare a OneNote

Marco Petti Maria Grazia Zugolo mercoledì 9:32

Re: AUTORIZZAZIONE ACQUISTO: 2021\_RDA ACCESSORI EPSON\_AS

Cara Maria Grazia,  
con la presente autorizzo l'ordine di acquisto.

Cordiali saluti,

Marco Petti



Prof. Marco PETTI, PhD  
Direttore  
Dipartimento Politecnico di Ingegneria e Architettura  
Università degli Studi di Udine  
Via delle Scienze, 206  
33100 Udine (Italy)  
--  
Direzione 0432 558550  
Studio 0432 558712  
Cellulare 366 6815565

Il 26/05/21 08:38, Maria Grazia Zugolo ha scritto:

Buon giorno Direttore,  
le trasmetto per l'autorizzazione all'acquisto la RDA a firma del prof. Sdegno per acquisto di componenti (inventariabile) per proiettore nell'ambito del progetto: LR\_2/2011\_LABS\_VILLAGE-IOT (BIM-ADVANCED 3D LAB) per un totale di € 390,40.  
Essendo lei il responsabile del progetto in qualità di Direttore dovrà apporre la firma nella RDA.

Troverà in allegato Determina di Acquisto e Buono d'Ordine.  
Cordiali saluti, Maria Grazia

Maria Grazia ZUGOLO  
Dipartimento Politecnico di Ingegneria e Architettura  
Università degli Studi di Udine  
Via delle Scienze, 206 - 33100 UDINE  
Tel.0432 558050

Il messaggio è pronto per essere inviato con i seguenti file o collegamenti allegati:

2021\_RDA ACCESSORI EPSON\_AS



**UDA – BENI/SERVIZI INFORMATICI del  
20/05/2021  
CIG Z7E31CF381**

COMPILAZIONE A CURA DEL DOCENTE

Il sottoscritto prof. **Alberto SDEGNO** - responsabile dei **FONDI** - con la presente manifesta la necessità di acquistare:  **BENE**  **SERVIZIO**

Postazione stampa 3D: accessori necessari per installazione a parete di proiettore Epson: n.1 cod. EPSON V12H007A24 - Unità Finger touch interattiva IU03-serie EB-7XX e n.1 cod. EPSON V12HA06A06 - Epson Staffa

**Motivazione acquisto:**

nell'ambito del Laboratorio BIM-ADVANCED 3D LAB- continuità di fornitura trattandosi di accessori per l'installazione di proiettore Epson

Luogo di consegna DPIA via delle Scienze, 206 – 33100 UDINE

L'offerta sarà valutata secondo il criterio

**PREZZO PIU' BASSO** (rif. Art. 95 c. 4 Codice dei Contratti Pubblici)

**ECONOMICAMENTE PIU' VANTAGGIOSA** (rif. Art. 14 "Regolamento per gli affidamenti sotto soglia comunitaria" secondo il seguente criterio valutativo: \_\_\_\_\_)

Importo massimo di spesa **EURO 390,40 (IVA compresa)**;

**progetto:** LR\_2/2011\_LABS\_VILLAGE-IOT (BIM-ADVANCED 3D LAB)  
CUP G27E19000080002

Si dichiara che i beni/servizi di cui si richiede l'acquisto sono coerenti con la tipologia di spese previste dal progetto e alla tempistica dello stesso.

FIRMA PROPONENTE\_ Prof. Alberto SDEGNO \_\_\_\_\_

FIRMA RESPONSABILE DEL PROGETTO\_ Prof. M. PETTI \_\_\_\_\_

(nota di segreteria: COAN 6620-2021)

Rif. per ordine: (tecnico o prof):  
G. TOGNAN

**Controlli tecnici SUL RETRO**



UDA – BENI/SERVIZI **INFORMATICI**  
CIG Z7E31CF381

## COMPILAZIONE A CURA DEL TECNICO

### 1 CONTRATTO DI SOMMINISTRAZIONE AMCE

SI tipologia : \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ CIG \_\_\_\_\_  
 NO

### 2 Verifica dell'esistenza di convenzioni **CONSIP** attive. I beni/servizi

SONO presenti nella convenzione CONSIP: (quale) \_\_\_\_\_  
 NON sono presenti in alcuna Convenzione CONSIP attiva alla data dell'ordine.

### 3 SE NON presenti in CONSIP → Verifica presenza del bene/servizio nel **MEPA**.

A seguito dell'interpretazione da parte dell'Ufficio Approvvigionamenti:

Per importi **INFERIORI a 5.000,00** + IVA, utilizzo MEPA **FACOLTATIVO** si può applicare la procedura autonoma. → **ANDARE AL P.TO 4 o continuare con verifica MEPA**

Utilizzo del MEPA (**OBBLIGATORIO** per beni/servizi superiori a **5.000,00**) :

bene/servizio **presente nella vetrina MEPA** → istruire ordine **ODA**

bene/servizio **NON presente nella vetrina MEPA** → **richiesta RDO a Segreteria**

**NON utilizzo del MEPA** in quanto il bene/servizio:

risulta presente nelle categorie ivi contemplate ma **non è disponibile** in quanto: \_\_\_\_\_

**lotto minimo MEPA** n. \_\_\_\_\_ > fabbisogno del DPIA n. \_\_\_\_\_

**valore minimo dell'ordine MEPA** euro \_\_\_\_\_ > ordine DPIA: euro \_\_\_\_\_

Per importi **superiori a** euro **5.000,00** + IVA si ricorre a **RDO** → **segnalare a Segreteria**

Per importi **inferiori a** euro **5.000,00** + IVA → **ANDARE AL P.TO 4**

### 4 PROCEDURA AUTONOMA (Rif. Art 36) RICHIESTA PREVENTIVI

ALMENO 2 per affidamenti **INFERIORI** a euro 20.000,00;

ALMENO 3 per affidamenti tra euro 20.000,00 e 40.000,00;

è stata effettuata un'indagine di mercato con le ditte:

1 **DPS INFORMATICA EURO 390,40 IVA COMPRESA**

2. **SFERA UFFICIO EURO 469,67 IVA COMPRESA**

Tramite:

web - allegare videata  preventivi - allegare documentazione

**avviso esplorativo** → segnalare alla segreteria

### 5 PROCEDURA AUTONOMA (Rif. Art 63) UNICO FORNITORE – allegare **MOTIVAZIONE** e **dichiarazione DITTA**

Verifica **CONSIP** in data /non presente

Firma del verificatore \_\_\_\_\_

Verifica **MEPA** in data / non necessaria

Firma del verificatore \_\_\_\_\_

Obbligatoria per acquisti **INFORMATICI** superiori euro **5.000,00**

CONTROLLI SEGRETERIA

ORDINE:  tracciabilità  art 80  DIIRC  ANAC  CCIAA se sup 20.000

FATTURA:  AGENZIA ENTRATE se sup 5.000

Re: AUTORIZZAZIONE ACQUISTO: 2021\_RDA ACCESSORI EPSON\_AS - Messaggio (HTML)

File Messaggio PDF Architect 6 Creator Che cosa si desidera fare?

Ignora Elimina Posta indesid. Elimina Rispondi Rispondi a tutti Inoltra Altro Riunione

Posta in arrivo Al responsabile Chiudi Rispondi ed eli... Crea nuova

Regole OneNote Sposta Azioni

Segna come da leggere Categorizza Completa Traduci Trova Elementi correlati Selezione

Zoom Zoom Inviare a OneNote

Marco Petti Maria Grazia Zugolo mercoledì 9:32

Re: AUTORIZZAZIONE ACQUISTO: 2021\_RDA ACCESSORI EPSON\_AS

Cara Maria Grazia,  
con la presente autorizzo l'ordine di acquisto.

Cordiali saluti,

Marco Petti



Prof. Marco PETTI, PhD  
Direttore  
Dipartimento Politecnico di Ingegneria e Architettura  
Università degli Studi di Udine  
Via delle Scienze, 206  
33100 Udine (Italy)  
--  
Direzione 0432 558550  
Studio 0432 558712  
Cellulare 366 6815565

Il 26/05/21 08:38, Maria Grazia Zugolo ha scritto:

Buon giorno Direttore,  
le trasmetto per l'autorizzazione all'acquisto la RDA a firma del prof. Sdegno per acquisto di componenti (inventariabile) per proiettore nell'ambito del progetto: LR\_2/2011\_LABS\_VILLAGE-IOT (BIM-ADVANCED 3D LAB) per un totale di € 390,40.  
Essendo lei il responsabile del progetto in qualità di Direttore dovrà apporre la firma nella RDA.

Troverà in allegato Determina di Acquisto e Buono d'Ordine.  
Cordiali saluti, Maria Grazia

Maria Grazia ZUGOLO  
Dipartimento Politecnico di Ingegneria e Architettura  
Università degli Studi di Udine  
Via delle Scienze, 206 - 33100 UDINE  
Tel.0432 558050

Il messaggio è pronto per essere inviato con i seguenti file o collegamenti allegati:

2021\_RDA ACCESSORI EPSON\_AS

Scrivi qui per eseguire la ricerca

10:40 27/05/2021